

Принято
на Педагогическом Совете
МБДОУ д/с № 163 № 3

« 15 » 12 2022г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ д/с № 163
Т.М. Панова



Приказ
от « 15 » 12 2022г. № 48

**Положение
об осуществлении текущего контроля
и промежуточной аттестации в
МБДОУ д/с № 163**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о мониторинге качества образования разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 163 «Рябинка» (далее – ДОУ) в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами федерального и регионального уровня, локальными актами детского сада, основной образовательной программой ДОУ.

12 Настоящее Положение определяет цели, задачи, структуру организации мониторинга, примерное содержание и способы осуществления мониторинга в ДОУ.

13 Мониторинг предусматривает объективный, всесторонний анализ результативности образовательного процесса, сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в ДОУ.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МОНИТОРИНГА

2.1. Целью мониторинга является получение объективной информации о состоянии качества образования и принятие управленческих решений по его совершенствованию.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- организация наблюдений и измерений, получение достоверной и объективной информации об условиях, процессах и результатах образовательного процесса;
- систематизация информации;
- разработка единых нормативных материалов, методик диагностики;
- совершенствование технологии информационно-аналитической деятельности;
- своевременное выявление изменений в воспитательно-образовательном процессе, разработка необходимых коррекционных мер;
- координация деятельности всех участников педагогического процесса по достижению цели.

3. ОБЪЕКТ МОНИТОРИНГА

3. Объектами мониторинга выступают образовательная система ДОУ в целом и составляющие ее компоненты:

- содержание ООП ДОУ;
- условия реализации ООП ДОУ;
- организация образовательной деятельности в ДОУ;
- уровень развития достижений детей, планируемых результатов освоения ООП ДОУ;
- степень формирования интегративных качеств детей;
- запрос родителей по предоставлению места ребенку в ДОУ;
- анализ удовлетворения запросов родителей качеством образовательного процесса.

4. СУБЪЕКТЫ МОНИТОРИНГА

4. Субъектами мониторинга в ДОУ являются:

- руководитель;
- педагогический коллектив;
- дети;
- родители.

5. ПРИНЦИПЫ МОНИТОРИНГА

5.1. Приоритет педагогических задач.

5.2. Соблюдение морально-этических норм, которые определяется принципом «не навреди»: постановка диагноза не должна наносить морального ущерба личности педагога, снижать его самооценку, вносить разногласия в отношения с педагогами-коллегами и администрацией.

5.3. Объективности, достоверности, полноты, открытости процедур оценки качества образования в сочетании с закрытостью для воспитанников.

5.4. Доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей (учредителя, родителя, общественности).

6. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ МОНИТОРИНГА

6.1. К основным направлениям мониторинга в дошкольном учреждении относятся: I направление - «Исполнение требований к структуре ООП детского сада».

II направление - «Исполнение требований к условиям реализации ООП детского сада».

III направление - «Реализация ООП детского сада в полном объеме».

- Качество процесса.
- Качества результата:
 - 1) Освоение детьми планируемых результатов ООП,
 - 2) Развитие интегративных качеств детей.
- Удовлетворение запросов родителей.

6.2. Мониторинг может осуществляться как по отдельным блокам, так и в комплексе.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ МОНИТОРИНГА

7.1. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- участие педагогов дошкольного учреждения в проведении оценочных процедур;
- участие администрации в организации оценочных процедур, аналитической обработке и предоставлении информации потребителям;
- экспертиза качества образования, которая организуется силами учредителя.

8. УПРАВЛЕНИЕ МОНИТОРИНГОМ

8.1. Руководство мониторинга находится в компетенции руководителя учреждения.

8.2. Периодичность, показатели, форма сбора предоставления информации определяется руководителем учреждения, в соответствии с разработанной циклограммой мониторинга в ДОУ.

8.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность предоставляемой информации.

8.4. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий: сбор, обработка, хранение, использование информации.

9. ИНФОРМАЦИОННЫЙ ФОНД МОНИТОРИНГА

9.1. Реализация мониторинга в ДОУ предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

- сбора и анализа документации ДОУ
- отчетности педагогов
- социологических опросов
- результатов обследований и диагностики
- результаты тестирования и анкетирования
- повышения квалификации и аттестации педагогических кадров и др.
- наблюдения.

9.2. Итоги мониторинга представляются на заседаниях Педагогического Совета, производственных собраниях, административных и педагогических совещаниях, родителям.